

VTO-BROCHURE

2017 DEEL 1

Noodzakelijke en facultatieve vorming
met interne vormers



DE LOVIE

INHOUDSOPGAVE

Inleiding	4
1. Praktische informatie bij aanmelding	5
2. Noodzakelijk aanbod voor medewerkers nieuw in de organisatie	6
2.1. Introductiemomenten 1 – 2 - 3	6
3. Noodzakelijk aanbod voor medewerkers nieuw in de afdeling of dienst	9
3.1. Modules veiligheidstaken	9
- Blusoefeningen	9
- Chauffeur minibus	9
- Fixatie	10
- Heftruckbestuurder	10
- Rolwagens in minibus	11
- Veilig werken op en rond een stelling	11
- Voedselhygiëne en –veiligheid (HACCP-hygiëne)	11
- Zelfverdediging	12
- Werken met JCB-kraan, space en werkkooi Merlo	12
3.2. Medisch-paramedische en agogische thema's	13
- Eet- en slikstoornissen	13
- Epilepsie	13
- Handhygiëne	14
- Manutentie van lichte lasten	14
- Manutentie van personen	14
- Rugsparende tips bij zittend werk	15
- Spreken met ondersteuning van gebaren	15
- Tandhygiëne	16
4. Noodzakelijk cursusaanbod voor alle medewerkers langer in dienst	17
4.1. Vormingsthema's om de 5 jaar op te frissen	17
- Algemene visie	17
- Autisme in theorie en praktijk	17
- Brandveiligheid in theorie en praktijk	18
- Emotionele ontwikkeling in theorie en praktijk	18
- Visie gebruik info- en communicatietechnologie door personen met een verstandelijke handicap	18
- Visie op ondersteunende communicatie	19
- Visie op omgaan met probleemgedrag	19
- Visie op seksualiteit bij personen met een verstandelijke handicap	20
- Senioren	20
- Kwaliteit van bestaan	20
4.2. Vormingsthema's voor voortrekkersrol	21
- Autisme in theorie en praktijk	21
- Brandveiligheid ontdekker in theorie en praktijk	21
- Emotionele ontwikkeling	21

- Visie gebruik info- en communicatietechnologie door personen met een verstandelijke handicap (BLOG!)	22
- Visie op ondersteunende communicatie: visualisaties, tips bij communicatie	22
- Visie op omgaan met probleemgedrag	22
- Visie op seksualiteit bij personen met een verstandelijke handicap	23
- Senioren	23
- Voedselveiligheid en -hygiëne	23
4.3. Modules veiligheidstaken	24
- Fixatie	24
- Rolwagens in minibus	24
- Voedselhygiëne en –veiligheid (HACCP-hygiëne)	25
- Zelfverdediging	25
4.4. Medisch-paramedische en agogische thema's	28
- Eerstehulpverlening	28
- Eet- en slikstoornissen	29
- Manutentie van lichte lasten	29
- Manutentie van personen	30
- Palliatieve ondersteuning	31
- Rugsparende tips bij zittend werk	31
- Spreken met ondersteuning van gebaren	31
5. Facultatief aanbod vormingsthema's	33
- Autisme	33
- De taal van De Lovie	33
- Durf 2020 "Je eigen leven, daar gaan we voor!"	34
- Eet- en slikstoornissen	34
- Energiejacht thuis en op het werk	34
- Epilepsie	35
- Fietsonderhoud	35
- Handhygiëne	36
- Kwaliteit: verwacht en onverwacht inspectiebezoek in de eigen leefgroep of dienst	36
- Manutentie van lichte lasten	36
- Manutentie van personen	37
- Nieuwe tendensen, nieuwe toekomstige ondersteuningsvormen	37
- Palliatieve ondersteuning	38
- PC – laptop – tablet – smartphone	38
- Rugsparende tips bij zittend werk	39
- Seksualiteit: seksuele voorlichting/vorming	40
- Sociale vaardigheidstraining voor mensen met een verstandelijke handicap: KNOOP!	40
- Specifieke ondersteuningsprogramma's voor mensen met ernstig/diep verstandelijke handicap	40
- Spreken met ondersteuning van gebaren – basispakket	41
- Tandhygiëne	41
- Zintuigelijke stimulering	42
- Kwaliteit van bestaan	42
6. Bijlage: adressen	43

Inleiding

Permanente vorming is een gedeelde verantwoordelijkheid van alle medewerkers en van de organisatie. Voorliggende brochure deel 1 regelt alle vorming bovenop het wettelijke kader van betaald educatief verlof die met eigen, interne vormers wordt verstrekt. De aansluitende brochure deel 2 regelt alle vorming bovenop het wettelijke kader van betaald educatief verlof die met externe vormers wordt verstrekt. Bij alle vragen over vorming binnen het wettelijke kader van betaald educatief verlof raadpleeg je dienstnota 94/01.

Naast de noodzakelijk bij te wonen vorming door medewerkers die nieuw zijn in de organisatie, in hun afdeling of dienst en in hun rol en door medewerkers langer in dienst, kunnen in samenspraak met de afdelingsverantwoordelijke of dienstverantwoordelijke door iedere medewerker na een onthaal- en inwerkperiode, vier dagdelen van twee uur - **acht diensturen op jaarbasis** - ingezet worden op zelfstudie of facultatief bijwonen van georganiseerde vormingsactiviteiten met interne of externe vormers. Meer georganiseerd facultatief aanbod kan gevolgd worden op eigen initiatief buiten de diensttijd.

Alle vormingsactiviteiten binnen het facultatieve vormingsaanbod kunnen ook bijgewoond worden door overige geïnteresseerden, in de brochure aangeduid als externe geïnteresseerden, zoals: stagiairs, vrijwilligers, ouders en/of familie, leraren, medewerkers van andere organisaties... wijs hen in al je contacten op deze mogelijkheid!

Indien je persoonlijke behoefte aan vorming niet in het georganiseerde facultatieve vormingsaanbod is opgenomen kunnen de in te zetten dagdelen naast zelfstudie ook besteed worden aan het volgen van externe georganiseerde vormingsactiviteiten. Binnen een jaarlijks toegekend vormingsbudget aan je afdeling of dienst kunnen bijkomende faciliteiten door jou per formulier worden aangevraagd.

Een team/dienst of een gedeelte van een team/dienst kan in het geval van praktische-organisatorische haalbaarheid tevens op faciliteiten van de organisatie rekenen om een gericht werkbezoek te brengen aan een andere organisatie.

Alle informatie over de faciliteiten tot zelfstudie, om in te gaan op externe georganiseerde vormingsactiviteiten of als deel van een team/dienst een andere organisatie bezoeken, vind je in de

VTO - BROCHURE 2017: DEEL 2 - NOODZAKELIJKE EN FACULTATIEVE VORMING MET EXTERNE VORMERS.

Merk op: in 2017 is het terug zo dat de jaarlijkse update die per thema en per team gevolgd wordt door de **medewerker met voortrekkersrol** steeds tot het noodzakelijke vormingsaanbod behoort.

1. Praktische informatie bij aanmelding

Voor interne medewerkers De Lovie

Deelnemen aan een vormingsactiviteit gebeurt steeds in overleg met je verantwoordelijke of coördinator. Je aanmelding mag de werking in je afdeling of dienst niet in het gedrang brengen. Bespreek telkens met je verantwoordelijke of coördinator of je een vormingsactiviteit kan, mag of moet volgen.

Bij interne georganiseerde vormingsactiviteiten richt je zelf - of richt jouw coördinator indien geen PC ter beschikking - **tot uiterlijk vijf werkdagen vooraf** een mail (m.o.: geen 'vergaderverzoek' via de Outlook agenda!) aan: vorming@delovie.be Je krijgt een bevestiging van je aanmelding per kerende mail. Je vermeldt naast je naam en voornaam bij de aanmelding: waar je werkt (afdeling of dienst), naam en datum van de vormingsactiviteit(en) waarvoor je inschrijft.

Wanneer een vormingsactiviteit volzet is, zal je een ander moment worden voorgesteld of zal je in de reservelijst worden opgenomen. Indien er plaatsen vrij komen zal je aansluitend gecontacteerd worden. **Je inschrijvingen kan je zelf controleren op het intranet.** Wanneer je aangemeld bent voor een vormingsactiviteit, ben je verwacht hier naar toe te gaan. Met vragen of voor meer informatie kan je steeds terecht bij: geert.vannieuwenhuyze@delovie.be of 299 (tel.)

Voor externe geïnteresseerden

Je schrijft je **tot uiterlijk vijf werkdagen vooraf** in via een mail gericht aan: vorming@delovie.be Je ontvangt een bevestiging per kerende mail en betaalt op de activiteit zelf contant. Je vermeldt bij de inschrijving naast je naam en voornaam: de organisatie (of persoon) waar je (voor) werkt, naam en datum van de vormingsactiviteit(en) waarvoor je inschrijft.

Wanneer een vormingsactiviteit volzet is, zal je een ander moment worden voorgesteld of zal je in de reservelijst worden opgenomen. Indien er plaatsen vrij komen zal je gecontacteerd worden. Met vragen onder meer over een deelnameattest of een betalingsbewijs kan je vooraf terecht bij: geert.vannieuwenhuyze@delovie.be of 057 34 42 99 (tel.)

Nieuwe vormingsvragen... kenbaar maken

Op basis van een rondvraag in de voorbije periode (van juni t/m september) is het noodzakelijke en facultatieve vormingsaanbod 2017 tot stand gekomen. Heb je verder nog suggesties, een prangende vormingsvraag of een voorstel tot facultatieve vorming, laat het ons weten! Mail je vormingsvraag aan: geert.vannieuwenhuyze@delovie.be

Op deze manier kunnen we als organisatie vormingsactiviteiten binnen het noodzakelijke en facultatieve aanbod zo goed mogelijk laten aansluiten bij de noden en behoeften van medewerkers!

Bij meerdere signalen van medewerkers wordt een noodzakelijke of facultatieve vormingsactiviteit nog in het eerstkomende jaar ('17) georganiseerd.

2. Noodzakelijk aanbod voor medewerkers nieuw in de organisatie

2.1. INTRODUCTIEMOMENTEN

INTRODUCTIEMOMENT 1

Voor nieuwe medewerkers in rechtstreekse en in administratieve - logistieke ondersteuning

Kennismaking met de nieuwe medewerkers en de organisatie (1/2 u: Patrick Deferme - Luc Struye)

Wederzijdse kennismaking. De opdrachtverklaring wordt geduid. Vervolgens wordt gefocust op “maximalisatie van het welzijn” als hoofddoel. Wat is welzijn? “Een goed gevoel...” Hoe garanderen we welzijn? “Op vlak van wonen, onderwijs, dagbesteding en vrije tijd...”. Kernachtig wordt ingegaan op wat kenmerkend is voor onze organisatie: nl. maximalisatie van het welzijn realiseren op acht dimensies van bestaan (R. Schalock) - kwaliteit van leven realiseren - via ondersteuningsvormen op maat van elke persoon en zijn context.

Kennismaking met de ondersteuningsvormen en nieuwe zorgvragers (1/2 u: Luc Struye)

“Welke evoluties zijn er in het kader van perspectief 2020?” Welke verantwoordelijkheden brengen die voor de organisatie en voor het brede samenwerken? We gaan in op het verhaal van het burgerschapsparadigma: inclusie, emancipatie, vraaggerichte ondersteuning en dialoog.

Nieuwe ondersteuningsvormen (individuele begeleiding, dagondersteuning, woonondersteuning) en nieuwe financiering (persoonsvolgende financiering), nieuwe zorgvragers (bv. in rechtstreeks toegankelijke hulpverlening)... hoe kunnen we hen met nieuwe methodieken (bv. inclusief werken, contextgericht werken,... netwerken versterken) ondersteunen. Hoe werken we allen hieraan mee?

Brandveiligheid met concrete praktische duiding van de procedure voor ontdekker van een rook- of brandhaard (1/2 u: Hans Vandevelde)

Naast een algemene inleiding over brandveiligheid wordt tevens de procedure voor ontdekker van een rook- of brandhaard aan de hand van een video overlopen.

- Dinsdag 7 februari	9u30 – 11u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 9 mei	9u30 – 11u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 12 september	9u30 – 11u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 7 november	9u30 – 11u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

INTRODUCTIEMOMENT 2

Voor nieuwe medewerkers in rechtstreekse ondersteuning

Professioneel samenwerken in het ondersteunende team (1/2 u: Luc Struye)

Hoe kan ik meewerken aan “maximalisatie van het welzijn” vanuit een professionele grondhouding: kennis en acceptatie van de persoon en zijn context. Hoe kan ik samenwerken als teamlid? Wat is teambesef en wat zijn de basisregels? De multidisciplinaire samenwerking met experts, ouders, broers, zussen en het overleg met het sociale netwerk van de persoon; de methodiek van de communicatiedriehoek en van een (basis-)netwerkaart wordt exemplarisch aangetoond. Begeleiders krijgen informatie over hun functie- en rolomschrijving en over verbindende communicatie.

Visie omgaan met ernstig probleemgedrag (1/2 u: Joris Marrecau)

Er wordt ingegaan op: 1. acceptatie / beschikbaarheid / geweldloze weerbaarheid. 2. onze systematische benadering van probleemgedrag: van klacht tot ondersteuningsplan. 3. het verantwoord gebruik van beveiligingsmiddelen. 4. eigenschappen van een goede sanctie.

Visie op seksualiteit bij personen met een verstandelijke handicap (1/2 u: Marlies Taillieu)

Er wordt ingegaan op: 1. het ondersteuningskader bij de begeleiding van personen in hun seksualiteitsbeleving (= een basisbehoefte!). 2. kwetsbaarheid van personen. 3. preventie van seksueel misbruik; procedures bij vermoeden of vaststelling van seksueel misbruik door medewerker, persoon binnen of buiten de organisatie.

- Dinsdag 21 februari	9u30 – 11u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1ste verd.)
- Dinsdag 16 mei	9u30 – 11u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1ste verd.)
- Dinsdag 19 september	9u30 – 11u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1ste verd.)
- Dinsdag 14 november	9u30 – 11u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1ste verd.)

INTRODUCTIEMOMENT 3

Voor nieuwe medewerkers in rechtstreekse ondersteuning

Autisme in theorie en praktijk (1 u: Boelina Sikma - Ann Deturck)

Er wordt ingegaan op: “Wat is autisme?”. De kenmerken van autisme. Op de oorzaak en de prevalentie van autisme? (80% van de personen met autisme heeft een verstandelijke handicap). Praktische begeleiding en hulpmiddelen worden met voorbeelden geïllustreerd.

Visie op ondersteunde communicatie (1/2 u: Guido De Meyer - Lien Verdonckt)

Er wordt ingegaan op: “Wat is totale communicatie?”, “Wat is ondersteunde communicatie?” en “Welke communicatiemiddelen zetten we in bij het ondersteunen van personen met een verstandelijke handicap?” (vaak met bijhorende problemen als autisme, dementie).

Emotionele ontwikkeling in theorie en praktijk (1/2 u: Joris Marrecau - Boelina Sikma)

Duiding “Wat verstaan we onder emotionele ontwikkeling?”. De vijf fases van emotionele ontwikkeling. Wat is de essentie van elke fase? Hoe onze ondersteuning hierop afstemmen?

- Dinsdag 7 maart	9u30 – 11u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 23 mei	9u30 – 11u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 26 september	9u30 – 11u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 21 november	9u30 – 11u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

3. Noodzakelijk aanbod voor medewerkers nieuw in de afdeling of dienst

3.1. MODULES VEILIGHEIDSTAKEN

BLUSOEFENINGEN (sessie van anderhalf uur)

Medewerkers die nieuw zijn in de afdeling of dienst sluiten hier aan bij één van de praktijkgerichte veiligheidssessies voor de ontdekker van een rook- of brandhaard voor medewerkers langer in dienst, inclusief praktische blus oefeningen.

Vormer(s): Hans Vandevelde, Mario Worm

Aantal deelnemers: 12 personen per vorming.

- Woensdag 15 maart	13u30 – 15u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 15 maart	14u15 – 15u45	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 19 april	13u30 – 15u00	trefhuis 2
- Woensdag 19 april	14u15 – 15u45	trefhuis 2
- Woensdag 7 juni	13u30 – 15u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 7 juni	14u15 – 15u45	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 4 oktober	13u30 – 15u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 4 oktober	14u15 – 15u45	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 29 november	13u30 – 15u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 29 november	14u15 – 15u45	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

CHAUFFEUR MINIBUS (sessie van anderhalf uur)

Voor een selectie tot chauffeur minibus is de goedkeuring vooraf door de arbeidsgeneesheer nodig.

In deze sessie wordt technische uitleg over de voertuigen gegeven, een proefrit op het kasteeldomein of omgeving van de locatie gemaakt en een oefening op de openbare weg.

Vormer(s): Ingrid Vancaeyzeele (dagbesteding), Kris Vandamme (afdeling 1 en 6), Carine Ostyn (afdeling 3), Rik Cappoen (afdeling 3), Stefaan Cottyn (afdeling 4 en alle afdelingen), Brecht Dejonckheere (afdeling 5), Rik Vierstraete (afdeling 5), Luc Deweerdt (afdeling 7), Kristien Hardeman (afdeling 7), Jeroen Mertens (afdeling 7)

Aantal deelnemers: 1 persoon per vorming.

- Datum, tijd, plaats: in overleg met de personeelsdirecteur en de vormer van de afdeling

FIXATIE (reeks van drie sessies van anderhalf uur)

Medewerkers die nieuw zijn in ondersteuning bieden aan personen door fixatie. De fixatie kan plaats vinden in het omgaan met (ernstig) probleemgedrag of om comfort-medische redenen. De nieuwe medewerkers melden zich aan bij een reeks sessies die specifiek voor hen is georganiseerd.

Vormer(s): Marinka Coulier, Luc Deheegher

Aantal deelnemers: 3 personen per vorming.

Reeks 1:

- | | | |
|--------------------|--------------|------|
| - Maandag 13 maart | 9u00 – 10u30 | Tijl |
| - Maandag 20 maart | 9u00 – 10u30 | Tijl |
| - Maandag 27 maart | 9u00 – 10u30 | Tijl |

Reeks 2:

- | | | |
|-------------------|--------------|------|
| - Maandag 29 mei | 9u00 – 10u30 | Tijl |
| - Maandag 12 juni | 9u00 – 10u30 | Tijl |
| - Maandag 19 juni | 9u00 – 10u30 | Tijl |

Reeks 3:

- | | | |
|----------------------|--------------|------|
| - Maandag 2 oktober | 9u00 – 10u30 | Tijl |
| - Maandag 9 oktober | 9u00 – 10u30 | Tijl |
| - Maandag 16 oktober | 9u00 – 10u30 | Tijl |

Reeks 4:

- | | | |
|-----------------------|--------------|------|
| - Maandag 27 november | 9u00 – 10u30 | Tijl |
| - Maandag 4 december | 9u00 – 10u30 | Tijl |
| - Maandag 11 december | 9u00 – 10u30 | Tijl |

HEFSTRUCKBESTUURDER (sessie van anderhalf uur)

Technisch medewerker en medewerker magazijn die nieuw zijn in een heftruck besturen. De sessie gaat in op de voorstelling van de heftruck(s), de diverse werkingen, effectieve veiligheidsgeboden en oefeningen.

Vormer(s): Johan Vieren

Aantal deelnemers: 3 personen per vorming.

- | | | |
|----------------------|---------------|---------------------------------------------------|
| - Dinsdag 30 mei | 13u30 – 15u00 | garage technische dienst (of betreffend magazijn) |
| - Dinsdag 5 december | 13u30 – 15u00 | garage technische dienst (of betreffend magazijn) |

ROLWAGENS IN MINIBUS (sessie van één uur)

Medewerkers die nieuw zijn in ondersteuning bieden aan personen die zich in een rolwagen verplaatsen. De sessie gaat in op handelingen vóór en na de rit (bv. wegnemen van zetels uit de minibus met lift), het gebruik van de soorten tillift, het bevestigen van een rolwagen.

Vormer(s): Stefaan Cottyn

- Dinsdag 24 januari	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Donderdag 23 februari	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 2
- Dinsdag 21 maart	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Donderdag 20 april	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 2
- Dinsdag 16 mei	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Donderdag 15 juni	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 2
- Donderdag 14 september	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 2
- Dinsdag 10 oktober	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 2
- Donderdag 9 november	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 2
- Dinsdag 5 december	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 2

VEILIG WERKEN OP EN ROND EEN STELLING (sessie van één uur)

Technisch medewerker die nieuw is in werkzaamheden uitvoeren op een stelling. De sessie gaat in op de veiligheidsmaatregelen bij het werken op een stelling.

Vormer(s): Bram Mestdagh, Kurt Decaesteker

Aantal deelnemers: 1 persoon per vorming.

Datum, tijd, plaats: in overleg met de vormers. In 2017 volgt ook een vorming met externe vormer.

VOEDSELHYGIËNE EN -VEILIGHEID (HACCP-hygiëne – sessie van één uur)

Medewerkers die nieuw zijn in het opnemen van verantwoordelijkheid bij veiligheidsmaatregelen rond voeding en voedingshygiëne in leefgroepen, fruitatelier, trefhuis en hoeve.

Vormer(s): Kathy Dewulf, Pieter Paelinck

Aantal deelnemers: 15 personen per vorming.

ZELFVERDEDIGING (reeks sessies van één uur)

Medewerkers die nieuw zijn in het ondersteuning bieden aan personen met (ernstig) probleemgedrag sluiten aan bij de opvolgingsessies voor medewerkers langer in dienst. De zelfverdediging start wanneer de visie op omgaan met probleemgedrag is gevolgd, dus na introductiemoment 2. Naast opwarmen en 'cool down' staan op het programma: roltechniek, klemmen, verdediging bij wurgaanval, houdgreep, werptechniek, verdediging bij aanval met voorwerp (mes/stok) en een persoon met (ernstig) probleemgedrag rechttop brengen en opleiden.

Vormer(s): Marlies Taillieu, Jan Gheeraert, Nancy Prinsier, Christel Noppe, Séverine Mariacourt, Marinka Coulier, Veronique Minsart, Piet Buyse, Melina Clarisse, Jan Vermeulen, Nelle Slosse (vervangend instructeur), Joris Marrecau (vervangend instructeur)

Aantal deelnemers: 10 personen per vorming.

Datum, tijd, plaats: zie lijst opvolgingsessies voor medewerkers langer in dienst, p. 25-27

WERKEN MET JCB-KRAAN, SPACE EN WERKKOOI MERLO (sessie van anderhalf uur)

Nieuwe technisch medewerker die werkzaamheden uitvoert met JCB-kraan, space en werkkooi Merlo. De sessie gaat in op de voorstelling van voertuig en hulpmiddelen, diverse werkingen, effectieve veiligheidsgeboden en oefeningen.

Vormer(s): Bruno Leplae

Aantal deelnemers: 1 persoon per vorming.

Datum, tijd, plaats: in overleg met Bruno Leplae.

3.2. MEDISCH-PARAMEDISCHE EN AGOGISCHE THEMA'S

EET- EN SLIKPROBLEMEN (sessie van twee uur)

Medewerkers in de rechtstreekse ondersteuning die nieuw zijn in het ondersteuning bieden aan personen met eet- en slikproblemen. Ondersteuners leren hoe een normale slikbeweging verloopt, wat eet-, kauw- en slikproblemen zijn en hun oorzaken, wat doen bij verslikken en krijgen richtlijnen en praktische tips bij voedingsbegeleiding.

Vormer(s): Kathleen De Wandel, Lien Verdonckt

Aantal deelnemers: 12 personen per vorming.

- Dinsdag 2 mei	10u00 – 12u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Donderdag 23 november	10u00 – 12u00	De Poortერი

EPILEPSIE (sessie van anderhalf uur)

Medewerkers in rechtstreekse ondersteuning die nieuw zijn in het ondersteuning bieden aan personen met epilepsie. Uitleg wordt gegeven bij de verschillende verschijningsvormen (enkelvoudige partiële aanval, complex partiële aanval – in de verschillende fasen) onder meer aan de hand van filmmateriaal. Hoe de diagnose stellen? Het is nodig dat ondersteuners op de hoogte zijn van de klinische beschrijvingen om daarna zelf observaties te kunnen nemen (nuttig naast EEG en medisch onderzoek). Bv. belangrijk is de epilepsie niet te verwarren met syncope, hysterische aanvallen, aanvallen van hyperventilatie.

Naast oorzaken en behandeling (via eerste hulp) wordt ingegaan op pedagogische en psychologische aspecten van epilepsie. Epilepsie is immers een chronische aandoening die van grote invloed kan zijn op het agogisch/psychologisch welbevinden en de levenswijze van de persoon (bv. wordt als oorzaak gezien van gedragsproblemen). De begeleidingsbehoeften van personen met verstandelijke handicap én epilepsie komen aan bod.

Vormer(s): Kathleen De Wandel

Aantal deelnemers: 20 personen per vorming.

- Donderdag 4 mei	14u00 – 15u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Maandag 20 november	13u30 – 15u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

HANDHYGIËNE (sessie van één uur)

Voor nieuwe begeleiders van verzorgingsleefgroepen, medewerkers linnenkamer en nieuwe verpleegkundigen. Maak jij je ongerust tijdens het verzorgen geïnfecteerd te geraken? Wat kan je zelf hiertoe voorzien en wat voorziet de organisatie op dit vlak?

Vormer(s): Kathleen De Wandel

Aantal deelnemers: 40 personen per vorming.

- Donderdag 23 februari	15u00 – 16u00	trefhuis 2
- Dinsdag 12 september	11u00 – 12u00	trefhuis 2

MANUTENTIE VAN LICHTE LASTEN (sessie van één uur)

Nieuwe medewerkers die lichte lasten moeten tillen en verplaatsen. In deze cursus wordt eerst praktisch-illustrerend ingegaan op: “Zo zit de rug in elkaar!” Diverse voorkomende rugklachten worden geduid met de bedoeling ondersteuners te sensibiliseren. Een tiental ‘tiltips’ worden verstrekt om te leren tillen met beperkt risico; uiteraard niet zonder eerst in te gaan op grondhoudingen die je aanneemt bij het tillen en verplaatsen. Verder wordt ingegaan op het praktisch tillen van lichte lasten (bv. bak / emmer water / doos papier) met een reeks beschikbare hulpmiddelen (bv. stootwagentje).

Vormer(s): Koen D’hondt, Nelle Slosse, Christine Staelens

Aantal deelnemers: 10 personen per vorming.

- Maandag 6 maart	16u00 – 17u00	trefhuis 2
- Donderdag 8 juni	14u00 – 15u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Vrijdag 20 oktober	16u00 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Vrijdag 1 december	16u00 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

MANUTENTIE VAN PERSONEN (sessie van één uur)

Nieuwe medewerkers die personen moeten tillen en verplaatsen. In deze cursus wordt eerst praktisch – illustrerend ingegaan op: “Zo zit de rug in elkaar!” Diverse voorkomende rugklachten worden geduid met de bedoeling medewerkers te sensibiliseren. Een tiental ‘tiltips’ worden verstrekt om te leren tillen met beperkt risico; uiteraard niet zonder eerst in te gaan op grondhoudingen die je aanneemt bij het tillen en verplaatsen. Verder wordt ingegaan op het

praktisch tillen van personen (bv. in zetel, op luchtbed,...) met een reeks beschikbare hulpmiddelen (bv. verpleegdeken, tillift...).

Vormer(s): Koen D'hondt, Nelle Slosse, Christine Staelens

Aantal deelnemers: 10 personen per vorming.

- Dinsdag 21 maart	11u00 – 12u00	Oud-BLO, kinelokaal
- Dinsdag 30 mei	16u30 – 17u30	Oud-BLO, kinelokaal
- Dinsdag 3 oktober	11u00 – 12u00	Estrade
- Dinsdag 28 november	15u30 – 16u30	Oud-BLO, kinelokaal

RUGSPARENDE TIPS BIJ ZITTEND WERK (sessie van één uur)

Voor nieuwe medewerkers met langdurig zittend werk (3u na elkaar!) zijn er tips bij de werkhouding om belasten van de rug te voorkomen / rug-sparende tips en oefeningen bij zittend werk.

Vormer(s): Koen D'hondt, Nelle Slosse, Christine Staelens

Aantal deelnemers: 10 personen per vorming.

- Maandag 6 maart	11u00 – 12u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Vrijdag 27 oktober	11u00 – 12u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

SPREKEN MET ONDERSTEUNING VAN GEBAREN (reeks van drie sessie van één uur)

Medewerkers die nieuw zijn in het ondersteunen van personen door middel van het spreken met ondersteuning van gebaren leren het basispakket (130 gebaren) aan.

Vormer(s): Guido De Meyer, Lien Verdonckt

Aantal deelnemers: 7 personen per vorming.

Reeks 1

- Woensdag 22 februari	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 8 maart	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 22 maart	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

Reeks 2

- Woensdag 7 juni	16u30 – 17u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 14 juni	16u30 – 17u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 21 juni	16u30 – 17u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

Reeks 3

- Woensdag 20 september	16u00 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 4 oktober	16u00 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 18 oktober	16u00 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

TANDHYGIËNE (sessie van één uur)

Medewerkers die nieuw zijn in het personen ondersteuning bieden met betrekking tot tandhygiëne. In deze cursus wordt ingegaan op “Wat is tandbederf?” en veel voorkomende problemen bij tandhygiëne bij personen met een verstandelijke handicap. Verder wordt aandacht besteed aan de verzorging van het gebit en het poetsen van de tanden: problemen bij personen die zelf poetsen, problemen bij het helpen poetsen en problemen bij het spoelen. Oplossingen voor een effectieve plaqueverwijdering komen aan bod evenals hygiëne bij tandprothese, geur adem, aandacht bij sondevoeding, de relatie met de tandarts en het poetsen in de woning of entiteit.

Vormer(s): tandarts, Sabine Heughebaert

Aantal deelnemers: 20 personen per vorming.

- Vrijdag 2 juni	11u00 – 12u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Vrijdag 1 december	11u00 – 12u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

4. Noodzakelijk cursusaanbod voor alle medewerkers langer in dienst

4.1. VORMINGSTHEMA'S OM DE 5 JAAR OP TE FRISSEN

Deze thema's vertrekken vanuit een vormingsnoodzaak van de organisatie. Bij de groepering wordt rekening gehouden met 'homogeniteit / heterogeniteit' van de groep. De vorming speelt in op enkele bijzondere accenten binnen het thema en/of het publiek.

ALGEMENE VISIE (sessie van één uur)

Algemene visie (bv. op de ondersteuningsvormen / persoonsvolgende financiering) – voor alle ervaren medewerkers in rechtstreekse en in administratieve - logistieke ondersteuning.

Vormer(s): Patrick Deferme, Luc Struye

Aantal deelnemers: 25 personen per vorming.

Rechtstreekse ondersteuning

- Dinsdag 24 januari	16u30 – 17u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd. / 20 p.)
- Dinsdag 9 mei	16u30 – 17u30	trefhuis 2
- Dinsdag 10 oktober	16u30 – 17u30	trefhuis 2

Administratieve - logistieke ondersteuning

- Dinsdag 6 juni	13u30 – 14u30	trefhuis 2
------------------	---------------	------------

AUTISME IN THEORIE EN PRAKTIJK (sessie van één uur)

Voor alle ervaren medewerkers in rechtstreekse ondersteuning.

Vormer(s): Boelina Sikma, Ann Deturck

Aantal deelnemers: 25 personen per vorming.

Accent op combinatie met ernstig / diep verstandelijke handicap

- Maandag 13 maart	16u00 – 17u00	trefhuis 2
- Maandag 9 oktober	16u00 – 17u00	trefhuis 2

Accent op combinatie met matig / licht verstandelijke handicap

- Maandag 22 mei	16u00 – 17u00	trefhuis 2
------------------	---------------	------------

BRANDVEILIGHEID IN THEORIE EN PRAKTIJK (sessie van anderhalf uur)

Voor alle ervaren medewerkers in rechtstreekse en in administratieve - logistieke ondersteuning.

Vormer(s): Hans Vandavelde, Mario Worm

Aantal deelnemers: 12 personen per vorming.

Ontdekker

- Woensdag 15 maart	13u30 – 15u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 15 maart	14u15 – 15u45	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 19 april	13u30 – 15u00	trefhuis 2
- Woensdag 19 april	14u15 – 15u45	trefhuis 2
- Woensdag 7 juni	13u30 – 15u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 7 juni	14u15 – 15u45	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 4 oktober	13u30 – 15u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 4 oktober	14u15 – 15u45	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 29 november	13u30 – 15u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 29 november	14u15 – 15u45	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

EMOTIONELE ONTWIKKELING IN THEORIE EN PRAKTIJK (sessie van één uur)

Voor alle ervaren medewerkers in rechtstreekse ondersteuning.

Vormer(s): Joris Marrecau, Boelina Sikma

Aantal deelnemers: 25 personen per vorming.

- Maandag 24 april	16u00 – 17u00	trefhuis 2
- Maandag 13 november	16u00 – 17u00	trefhuis 2
- Vrijdag 16 juni	09u00 – 10u00	De Poortერი / 20 p.

VISIE GEBRUIK INFO- EN COMMUNICATIETECHNOLOGIE DOOR PERSONEN MET VERSTANDELIJKE HANDICAP (sessie van één uur)

Voor alle ervaren medewerkers in rechtstreekse dienstverlening.

Vormer(s): Stefaan Cottyn

Aantal deelnemers: 25 personen per vorming.

Accent op ernstig / diep verstandelijke handicap:

- Vrijdag 5 mei 9u00 – 10u00 trefhuis 2
- Vrijdag 27 oktober 9u00 – 10u00 trefhuis 2

Accent op matig / licht verstandelijke handicap:

- Vrijdag 9 juni 9u00 – 10u00 trefhuis 2

VISIE OP ONDERSTEUNDE COMMUNICATIE (sessie van één uur)

Voor alle ervaren medewerkers in rechtstreekse ondersteuning.

Vormer(s): Guido De Meyer, Lien Verdonckt

Aantal deelnemers: 25 personen per vorming.

Accent op ernstig / diep verstandelijke handicap:

- Donderdag 27 april 9u00 – 10u00 trefhuis 2
- Donderdag 19 oktober 9u00 – 10u00 trefhuis 2

Accent op matig / licht verstandelijke handicap:

- Donderdag 1 juni 9u00 – 10u00 trefhuis 2

VISIE OP OMGAAN MET PROBLEEMGEDRAG (sessie van één uur)

Voor alle ervaren medewerkers in rechtstreekse ondersteuning.

Vormer(s): Joris Marrecau

Aantal deelnemers: 25 personen per vorming.

Accent op fysieke agressie:

- Woensdag 8 maart 16u00 – 17u00 trefhuis 2
- Woensdag 11 oktober 16u00 – 17u00 trefhuis 2

Accent op verbale agressie:

- Woensdag 10 mei 16u00 – 17u00 trefhuis 2

VISIE OP SEKSUALITEIT BIJ PERSONEN MET EEN VERSTANDELIJKE HANDICAP (sessie van één uur)

Voor alle ervaren medewerkers in rechtstreekse ondersteuning.

Vormer(s): Joris Marrecau, Marlies Taillieu

Aantal deelnemers: 25 personen per vorming.

Van jongeren:

- Maandag 29 mei 16u00 – 17u00 trefhuis 2

Van volwassenen met accent op licht / matig verstandelijke handicap:

- Woensdag 15 maart 16u00 – 17u00 trefhuis 2

Van volwassenen met accent op ernstig / diep verstandelijke handicap:

- Maandag 30 oktober 16u00 – 17u00 trefhuis 2

SENIOREN (sessie van één uur)

Voor alle ervaren medewerkers in rechtstreekse ondersteuning.

Vormer(s): Boelina Sikma, Carine Ostyn, Christel Noppe

Aantal deelnemers: 25 personen per vorming.

- Maandag 20 februari 16u00 – 17u00 trefhuis 2

- Maandag 8 mei 16u00 – 17u00 Estrade

- Maandag 23 oktober 16u00 – 17u00 trefhuis 2

KWALITEIT VAN BESTAAN (sessie van één uur) NIEUW!

Voor alle ervaren medewerkers in rechtstreekse ondersteuning.

Vormer(s): Joris Marrecau, Boelina Sikma

Aantal deelnemers: 25 personen per vorming.

- Donderdag 21 september 16u00 – 17u00 trefhuis 2

- Maandag 16 oktober 16u00 – 17u00 trefhuis 2

- Donderdag 16 november 16u00 – 17u00 trefhuis 2

4.2. VORMINGSTHEMA'S NOODZAKELIJK TE VOLGEN DOOR ÉÉN MEDEWERKER PER TEAM MET EEN VOORTREKKERSROL – JAARLIJKSE UPDATE EN/OF THEMABLOG

De jaarlijkse update door een medewerker per team met voortrekkersrol behoort opnieuw tot het noodzakelijke vormingsaanbod. Let wel: zoals steeds kan je vooraf de vormers je concrete, actuele vragen over het thema doorsturen, of hen actuele inhoud aanbrengen.

AUTISME IN THEORIE EN PRAKTIJK (sessie van één uur)

Voortrekkersrol in rechtstreekse ondersteuning.

Vormer(s): Boelina Sikma, Ann Deturck

Aantal deelnemers: alle medewerkers met voortrekkersrol.

- Vrijdag 15 september 11u00 tot 12u00 trefhuis 2

BRANDVEILIGHEID ONTDEKKER THEORIE EN PRAKTIJK (sessie van één uur)

Geen blusoefeningen! – voortrekkersrol in rechtstreekse / in administratieve - logistieke ondersteuning.

Vormer(s): Hans Vandevelde, Pieter Vandenberghe

Aantal deelnemers: alle medewerkers met voortrekkersrol.

- Woensdag 26 april 13u30 – 14u30 trefhuis 2

EMOTIONELE ONTWIKKELING (sessie van één uur)

Voortrekkersrol in rechtstreekse ondersteuning.

Vormer(s): Joris Marrecau, Boelina Sikma

Aantal deelnemers: alle medewerkers met voortrekkersrol.

- Vrijdag 19 mei 11u00 – 12u00 trefhuis 2 (of kasteel luxebaar)

VISIE GEBRUIK “INFO- EN COMMUNICATIETECHNOLOGIE” DOOR PERSONEN MET EEN VERSTANDELIJKE HANDICAP (BLOG ! sessie van één uur)

Voortrekkersrol in rechtstreekse ondersteuning.

Vormer(s): Stefaan Cottyn

Aantal deelnemers: alle medewerkers met voortrekkersrol.

- Vrijdag 10 november 11u00 – 12u00 trefhuis 2

VISIE OP ONDERSTEUNDE COMMUNICATIE: visualisaties, tips bij communicatie... (sessie van één uur)

Voortrekkersrol in rechtstreekse ondersteuning.

Vormer(s): Guido De Meyer, Lien Verdonckt

Aantal deelnemers: alle medewerkers met voortrekkersrol.

- Vrijdag 29 september 11u00 – 12u00 trefhuis 2

VISIE OP OMGAAN MET PROBLEEMGEDRAG (sessie van één uur)

Voortrekkersrol in rechtstreekse ondersteuning.

Vormer(s): Joris Marrecau

Aantal deelnemers: alle medewerkers met voortrekkersrol.

- Woensdag 15 november 16u00 – 17u00 trefhuis 2

VISIE OP SEKSUALITEIT BIJ PERSONEN MET EEN VERSTANDELIJKE HANDICAP (sessie van één uur)

Voortrekkers in rechtstreekse ondersteuning.

Vormer(s): Joris Marrecau, Marlies Taillieu

Aantal deelnemers: alle medewerkers met voortrekkersrol.

- Vrijdag 2 juni 11u00 - 12u00 trefhuis 2

SENIOREN (sessie van één uur)

Voortrekkersrol in rechtstreekse ondersteuning senioren.

Vormer(s): Boelina Sikma, Carine Ostyn, Christel Noppe

Aantal deelnemers: alle medewerkers met voortrekkersrol.

- Vrijdag 8 december 11u00 – 12u00 trefhuis 2

VOEDINGSHYGIENE EN -VEILIGHEID (sessie van één uur)

Voortrekkersrol in rechtstreekse ondersteuning.

Vormer(s): Kathy Dewulf, Pieter Paelinck

Aantal deelnemers: alle medewerkers met voortrekkersrol.

- Vrijdag 12 mei 11u00 – 12u00 trefhuis 2

4.3. MODULES VEILIGHEIDSTAKEN

FIXATIE (sessie van één uur / jaarlijkse herhaling)

Medewerkers langer in dienst die ondersteuning bieden aan personen door fixatie. De correcte uitvoering van fixatie wordt getest in het omgaan met (ernstig) probleemgedrag of om comfort-medische redenen.

Vormer(s): Marinka Coulier, Luc Deheegher, Karoline Willems, Katrien Desender, Meredith Santens, Filip Catry, Luc Deweerdt, Pieter Deplaecie

Aantal deelnemers: 3 personen per vorming.

- Maandag 16 januari	10u30 – 11u30	Tijl
- Maandag 30 januari	10u30 – 11u30	Tijl
- Maandag 20 februari	10u30 – 11u30	Tijl
- Maandag 6 maart	10u30 – 11u30	Tijl
- Maandag 20 maart	10u30 – 11u30	Tijl
- Maandag 24 april	10u30 – 11u30	Tijl
- Maandag 8 mei	10u30 – 11u30	Tijl
- Maandag 22 mei	10u30 – 11u30	Tijl
- Maandag 12 juni	10u30 – 11u30	Tijl
- Maandag 11 september	10u30 – 11u30	Tijl
- Maandag 25 september	10u30 – 11u30	Tijl
- Maandag 9 oktober	10u30 – 11u30	Tijl
- Maandag 23 oktober	10u30 – 11u30	Tijl
- Maandag 6 november	10u30 – 11u30	Tijl
- Maandag 20 november	10u30 – 11u30	Tijl
- Maandag 4 december	10u30 – 11u30	Tijl
- Maandag 18 december	10u30 – 11u30	Tijl

ROLWAGENS IN MINIBUS (sessie van één uur / jaarlijkse herhaling)

Medewerkers langer in dienst die ondersteuning bieden aan personen die zich in een rolwagen verplaatsen. De sessie test de handelingen vóór en na de rit (bv. wegnemen van zetels uit de minibus met lift), het gebruiken van de soorten tillift, het bevestigen van een rolwagen.

Vormer(s): Stefaan Cottyn

Aantal deelnemers: 10 personen per vorming.

- Dinsdag 24 januari	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Donderdag 23 februari	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 2
- Dinsdag 21 maart	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Donderdag 20 april	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 2
- Dinsdag 16 mei	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Donderdag 15 juni	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 2
- Donderdag 14 september	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 2
- Dinsdag 10 oktober	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 2
- Donderdag 9 november	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 2
- Dinsdag 5 december	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 2

VOEDSELHYGIENE EN -VEILIGHEID (HACCP op de werkvloer / sessie van twee uur / jaarlijkse herhaling)

Medewerkers langer in dienst in de centrale keuken. De sessie test de veiligheidsmaatregelen van het HACCP-plan, t° controle en de dagelijkse werking van de centrale keuken inzake voedselhygiëne en -veiligheid.

Vormer(s): Kathy Dewulf, Pieter Paelinck (i.s.m. externe vormer)

Aantal deelnemers: vijftien personen per vorming.

- Donderdag 5 oktober	15u00 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
-----------------------	---------------	--------------------------------------------------------

ZELFVERDEDIGING (reeks sessies van één uur)

8 sessies / jaar – 1 per PP of 4 sessies / jaar – 2 per PP. De keuze van frequentie is te bespreken met de afdelingsverantwoordelijke of dienstverantwoordelijke: medewerkers langer in dienst die ondersteuning bieden aan personen met (ernstig) probleemgedrag. Naast opwarmen en 'cool down' staan op het programma: roltechniek, klemmen, verdediging bij wurgaanval, houdgreep, werptechniek, verdediging bij aanval met voorwerp (mes/stok) en een persoon met (ernstig) probleemgedrag rechttop brengen en opleiden.

Begeleiders van Ter Dale 1, van Ter Dale 2 en van Diepezele leggen uit onderstaande reeks in overleg met hun afdelingsverantwoordelijke hun sessies vast per team, trainen dus bij voorkeur met het team samen. Het is niet uitgesloten dat individuele medewerkers (bv. uit wachtdienst, afdelingsverantwoordelijke met permanentie,...) daarbij aansluiten.

Vormer(s): Marlies Taillieu, Jan Gheeraert, Nancy Prinsier, Christel Noppe, Séverine Mariacourt, Marinka Coulier, Veronique Minsart, Piet Buyse, Melina Clarisse, Jan Vermeulen, Nelle Slosse (vervangend instructeur), Joris Marrecau (vervangend instructeur)

Aantal deelnemers: 10 personen per vorming.

- Dinsdag 10 januari	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 12 januari	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 17 januari	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 17 januari	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 19 januari	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 24 januari	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 26 januari	16u15 – 17u15	feestzaal
- Dinsdag 31 januari	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 31 januari	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 2 februari	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 7 februari	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 7 februari	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 9 februari	16u15 – 17u15	feestzaal
- Dinsdag 21 februari	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 23 februari	08u45 – 09u45	feestzaal
- Donderdag 23 februari	16u15 – 17u15	feestzaal
- Dinsdag 7 maart	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 7 maart	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 9 maart	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 14 maart	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 14 maart	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 16 maart	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 21 maart	08u45 – 09u45	feestzaal
- Donderdag 23 maart	16u15 – 17u15	feestzaal
- Dinsdag 28 maart	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 28 maart	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 30 maart	16u15 – 17u15	feestzaal
- Dinsdag 18 april	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 20 april	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 25 april	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 25 april	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 27 april	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 9 mei	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 11 mei	16u45 – 17u45	feestzaal
- Dinsdag 16 mei	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 18 mei	08u45 – 09u45	feestzaal
- Donderdag 18 mei	16u15 – 17u15	feestzaal
- Dinsdag 23 mei	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 23 mei	16u15 – 17u15	feestzaal
- Dinsdag 30 mei	08u45 – 09u45	feestzaal
- Donderdag 1 juni	08u45 – 09u45	feestzaal
- Donderdag 1 juni	16u15 – 17u15	feestzaal

- Dinsdag 6 juni	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 8 juni	08u45 – 09u45	feestzaal
- Donderdag 15 juni	16u45 – 17u45	feestzaal
- Dinsdag 20 juni	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 20 juni	16u15 – 17u15	feestzaal
- Dinsdag 12 september	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 12 september	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 14 september	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 19 september	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 21 september	08u45 – 09u45	feestzaal
- Donderdag 21 september	16u15 – 16u45	feestzaal
- Dinsdag 26 september	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 28 september	16u15 – 17u15	feestzaal
- Dinsdag 3 oktober	08u45 – 09u45	feestzaal
- Donderdag 5 oktober	16u15 – 17u15	feestzaal
- Dinsdag 10 oktober	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 10 oktober	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 12 oktober	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 17 oktober	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 19 oktober	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 24 oktober	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 24 oktober	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 26 oktober	16u15 – 17u15	feestzaal
- Dinsdag 7 november	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 7 november	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 9 november	08u45 – 09u45	feestzaal
- Donderdag 16 november	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 21 november	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 21 november	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 23 november	16u15 – 17u15	feestzaal
- Dinsdag 28 november	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 30 november	16u15 – 17u15	feestzaal
- Dinsdag 5 december	08u15 – 09u15	feestzaal
- Dinsdag 5 december	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 7 december	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 12 december	16u15 – 17u15	feestzaal
- Donderdag 14 december	08u45 – 09u45	feestzaal
- Dinsdag 19 december	16u15 – 17u15	feestzaal

4.4. MEDISCH-PARAMEDISCHE EN AGOGISCHE THEMA'S

Eerstehulpverlening (sessie van één uur / jaarlijkse herhaling)

Medewerkers langer in dienst in dagondersteuning en ondersteuning van personen buiten het kasteeldomein. Begeleiders leren om de voornaamste levensfuncties nl. bewustzijn, ademhaling en bloedsomloop te controleren. Beademing en hartmassage worden gecombineerd toegepast op de oefenpop. Het gebruik van de automatische externe defibrillator komt aan bod. Bloedingen worden gestelpt. Inzake het bewegingsapparaat wordt geleerd wat te doen bij breuken, traumata van gewrichten (bv. ook geleerd een verband aan te leggen). Hoe herkennen en wat te doen bij huidproblemen (huidwonden) en bij warmteregulatie (bv. wat te doen bij een hittedag) is het vervolg. Verder komen heel kort aan bod (enkel vermeld): intoxicatie (vergiftiging), verdrinking (dreigend...), elektrocutie (bij kortsluiting).

Vormer(s): Kathleen De Wandel, Ingrid Louagie, Elise Maricau, Nele Delhaye, Isabel Deklerck, Jelle Liefoghe, Katrien Vanrenterghem

Aantal deelnemers: 15 personen per vorming.

- Donderdag 16 maart	09u00 – 10u00	De Poorteriej
- Dinsdag 28 maart	13u00 – 14u00	Estrade
- Donderdag 20 april	09u00 – 10u00	Estrade
- Dinsdag 25 april	14u00 – 15u00	Het Begijnhof
- Maandag 8 mei	09u00 – 10u00	Estrade
- Dinsdag 16 mei	14u30 – 15u30	De Poorteriej
- Donderdag 8 juni	09u00 – 10u00	Estrade
- Donderdag 22 juni	13u00 – 14u00	Het Proveniershuis
- Dinsdag 26 september	11u00 – 12u00	Het Vijverhof
- Dinsdag 3 oktober	11u00 – 12u00	t Susterhuus
- Vrijdag 13 oktober	09u00 – 10u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 24 oktober	13u30 – 14u30	Briekedreef-Molenwegel
- Donderdag 9 november	11u00 – 12u00	De Seizoenen
- Donderdag 23 november	11u00 – 12u00	Het Huis aan de Vaart
- Maandag 27 november	11u00 – 12u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 5 december	13u30 – 14u30	De Maalderij

EET- EN SLIKPROBLEMEN (sessie van één uur / jaarlijkse herhaling)

Medewerkers langer in dienst die ondersteuning bieden aan personen met eet- en slikproblemen (dus ook indien in het geval: begeleiders dagbesteding!). Begeleiders worden getest wat te doen bij verslikken en over de richtlijnen bij voedingsbegeleiding.

Vormer(s): Kathleen De Wandel, Lien Verdonckt

Aantal deelnemers: 12 personen per vorming.

- Donderdag 2 februari	11u00 – 12u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 7 februari	09u00 – 10u00	Estrade
- Dinsdag 21 februari	16u00 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Donderdag 30 maart	11u00 – 12u00	De Poortერი
- Donderdag 27 april	16u00 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 9 mei	14u00 – 15u00	Het Begijnhof
- Donderdag 1 juni	16u00 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 13 juni	16u00 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 19 september	15u00 – 16u00	De Poortერი
- Dinsdag 3 oktober	08u30 – 09u30	t Susterhuus
- Donderdag 19 oktober	16u00 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 24 oktober	09u00 – 10u00	Estrade
- Donderdag 9 november	16u00 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 21 november	16u00 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 5 december	08u30 – 09u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Donderdag 14 december	16u00 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

MANUTENTIE VAN LICHTEN LASTEN (sessie van 45 min. / jaarlijkse herhaling)

Medewerkers langer in dienst die lichte lasten moeten tillen en verplaatsen. Medewerkers worden getest op het praktisch tillen van lichte lasten (bv. bak / emmer water / doos papier) met een reeks beschikbare hulpmiddelen (bv. stootwagentje).

Vormer(s): Koen D'hondt, Nelle Slosse, Christine Staelens

Aantal deelnemers: 10 personen per vorming.

- Maandag 16 januari	10u00 – 10u45	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 31 januari	16u15 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 14 maart	08u15 – 09u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 21 maart	09u15 – 10u00	Estrade
- Donderdag 4 mei	08u15 – 09u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 30 mei	08u15 – 09u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Donderdag 28 september	11u15 – 12u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Vrijdag 6 oktober	09u30 – 10u15	Het Vijverhof
- Vrijdag 13 oktober	08u15 – 09u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Dinsdag 17 oktober	09u15 – 10u00	Estrade
- Maandag 20 november	11u15 – 12u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Donderdag 23 november	14u00 – 14u45	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Donderdag 7 december	13u15 – 14u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

MANUTENTIE VAN PERSONEN (sessie van 45 min. / jaarlijkse herhaling)

Medewerkers langer in dienst die personen moeten tillen en verplaatsen. Medewerkers worden getest op het praktisch tillen van personen (bv. in zetel, op luchtbed ...) met een reeks beschikbare hulpmiddelen (bv. verpleegdeken, tillift ...).

Vormers: Koen D'hondt, Nelle Slosse, Christine Staelens

Aantal deelnemers: 10 personen per vorming.

- Dinsdag 17 januari	16u15 – 17u00	Oud-BLO, kinelokaal
- Donderdag 9 maart	16u15 – 17u00	Oud-BLO, kinelokaal
- Dinsdag 18 april	16u15 – 17u00	Oud-BLO, kinelokaal
- Dinsdag 25 april	09u15 – 10u00	Estrade
- Donderdag 27 april	13u00 – 13u45	Estrade
- Dinsdag 19 september	16u15 – 17u00	Oud-BLO, kinelokaal
- Donderdag 5 oktober	16u15 – 17u00	Oud-BLO, kinelokaal
- Dinsdag 10 oktober	08u45 – 09u30	Oud-BLO, kinelokaal
- Donderdag 16 november	13u00 – 13u45	Estrade
- Dinsdag 5 december	09u15 – 10u00	Estrade

PALLIATIEVE ONDERSTEUNING

(reeks van 3 sessies van anderhalf uur – in voorkomende situatie)

Medewerkers langer in dienst in (verzorgings-)leefgroepen (zoals: Estrade 4, Waterkant 1, Ten Meerschaut, Salix) die ondersteuning bieden aan iemand die zich in de terminale levensfase bevindt. Terminaal is de fase wanneer de patiënt niet meer reageert op genezende behandeling. Er wordt dieper ingegaan op vier dimensies: 1. fysisch: info over pijnbestrijding, decubitus,... maar ook toedienen van voeding / vocht, 2. psychisch: info over inrichten van de omgeving, dagprogramma, informatie aan de persoon, nabijheid, 3. relationeel: ondersteuning van de persoon zelf en zijn omgeving, nl. familie, vrienden, medewerkers, 4. spiritueel: symbolen / rituelen die aanknopingspunten bieden bij zinvragen / geloofsbeleving.

Vormer(s): Joris Marrecau, Boelina Sikma, Kathleen De Wandel, Tania Coene

Aantal deelnemers: per entiteit.

Data, tijd, plaats: afhankelijk van persoon in deze levensfase te bespreken met de vormers

RUGSPARENDE TIPS BIJ ZITTEND WERK (sessie van 45 min. / jaarlijkse herhaling)

Medewerkers langer in dienst met langdurig zittend werk (3u na elkaar) worden getest bij de werkhouding om rugbelasting te voorkomen / over de tips en oefeningen bij zittend werk.

Vormers: Koen D'hondt, Nelle Slosse, Christine Staelens

Aantal deelnemers: 10 personen per vorming.

- Woensdag 3 mei	08u00 – 08u45	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 18 oktober	08u00 – 08u45	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

SPREKEN MET ONDERSTEUNING VAN GEBAREN (sessie van één uur / jaarlijkse herhaling)

Afdelingsteams die gebruik maken van spreken met ondersteuning van gebaren, de verantwoordelijke en coördinatoren dagbesteding en verantwoordelijke zorg.

Vormer(s): Guido De Meyer, Lien Verdonckt

Data, tijd, plaats: sluiten aan bij een jaarlijkse herhaling van één van hun entiteiten

SPREKEN MET ONDERSTEUNING VAN GEBAREN

(sessie van één uur / jaarlijkse herhaling)

Vormer(s): Guido De Meyer, Lien Verdonckt

Aantal deelnemers: per entiteit.

- Begeleiders die verbonden zijn aan volgende leefgroepen, smog-aandachtpersoon en verantwoordelijke / coördinator organiseren één sessie van één uur aansluitend op een teamvergadering: Beukendreef, De Berkoen, De Poorteriej 3, De Twijg, Estrade 3B, Briekedreef-Molenwegel, Ranke, Eikenhof 1 en 3 en Acacia, Kerselaar 1 en 2, Leeuwerke, De Maalderij - De Meidoorn, De Poorteriej 5A, De Poorteriej 5B, Het Vijverhof, Diepezele, De Seizoenen, Het Huis in het Park 1.
- Begeleiders van de dagbesteding, smog-aandachtpersoon en verantwoordelijke / coördinator organiseren één sessie van één uur aansluitend op een teamvergadering.
- Kinesisten, verpleegkundigen en hun verantwoordelijken organiseren één sessie van één uur aansluitend op een teamvergadering.

Data, tijd, plaats: af te spreken met de vormers (Guido De Meyer – niet op maandag;
Lien Verdonckt – niet op maandag en vrijdag)

5. FACULTATIEF AANBOD VORMINGSTHEMA'S, TE VOLGEN NA RUGGENSPRAAK MET DE AFDELINGS- OF DIENSTVERANTWOORDELIJKE

INTERNE GEORGANISEERDE VORMING (MET INTERNE VORMERS)

TELKENS AANGEGEVEN: NIVEAU BEGINNER – NIVEAU GEVORDERD – VAN A TOT Z

Vier dagdelen van twee uur diensttijd kan je inzetten om jezelf te testen, zelfstandig bij te leren en/of eigen tekorten of interesses aan te vullen. De dagdelen zijn na ruggenspraak met de afdelings- of dienstverantwoordelijke ook in te zetten op volgend intern georganiseerd facultatief aanbod met interne vormers. Meer zelfstudie of vorming volg je naar eigen voorkeur en bij interesse buiten de diensttijd. Toegang tot alle intern georganiseerde facultatieve vorming is gratis voor alle medewerkers. Er is geen tussenkomst voorzien bij eventuele vervoerskosten, tenzij je afziet van de in te zetten uren diensttijd.

AUTISME – B. Sikma & A. Deturck (interview – anderhalf uur)

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 10 personen per vorming.

Niveau: beginner - gevorderd.

- Donderdag 2 februari	10u30 – 12u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 2
- Donderdag 30 maart	10u30 – 12u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 2
- Donderdag 22 juni	10u30 – 12u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 2
- Donderdag 14 september	10u30 – 12u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 2
- Donderdag 9 november	10u30 – 12u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 2

DE TAAL VAN DE LOVIE – B. Provoost (45 min.)

Woorden die je als organisatie gebruikt weerspiegelen de waarden waar je voor staat (bv. respect, gelijkwaardigheid,...). Waarom kiezen we net die woorden en begrippen in onze interne en externe communicatie... (bv. tijdens bezoeken, folders, website, presentaties, ...).

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 40 personen per vorming.

Niveau: beginner - gevorderd.

- Maandag 16 januari	16u15 – 17u00	trefhuis 2
- Woensdag 18 januari	16u15 – 17u00	trefhuis 2

DURF 2020 “Je eigen leven, daar gaan we voor!” – S. Mariacourt & J. Vermeulen (twee uur)

Hier wordt uitleg gegeven en gedemonstreerd hoe te werken met het ‘Durfpakket voor mensen met een handicap’ en het ‘Uitdaagboek’ dat ‘Durf 2020’ ontwikkelde over ‘Perspectief 2020’ voor ‘profs’ en voor mensen met een handicap.

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 15 personen per vorming.

Niveau: beginner - gevorderd.

- Vrijdag 28 april	15u00 – 17u00	trefhuis 2
- Maandag 27 november	15u30 – 17u30	trefhuis 2

EET- EN SLIKPROBLEMEN - K. De Wandel & L. Verdonckt (twee uur)

Ondersteuners leren hoe een normale slikbeweging verloopt, wat eet-, kauw- en slikproblemen zijn en hun oorzaken, wat doen bij verslikken en krijgen richtlijnen bij voedingsbegeleiding.

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 12 personen per vorming.

Niveau: beginner.

- Dinsdag 2 mei	10u00 – 12u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Donderdag 23 november	10u00 – 12u00	De Poortერი

ENERGIEJACHT THUIS EN OP HET WERK – C. Planckaert & H. Vandeveld (één uur)

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 80 personen per vorming.

Niveau: beginner - gevorderd.

- Woensdag 25 oktober	16u00 – 17u00	trefhuis 2
-----------------------	---------------	------------

EPILEPSIE – K. De Wandel (anderhalf uur)

Uitleg wordt gegeven bij de verschillende verschijningsvormen (enkelvoudige partiële aanval, complex partiële aanval – in de verschillende fasen) onder meer aan de hand van filmmateriaal. Hoe de diagnose stellen? Het is nodig dat ondersteuners op de hoogte zijn van de klinische beschrijvingen om daarna zelf observaties te kunnen nemen (nuttig naast EEG en medisch onderzoek). Bv. belangrijk is de epilepsie niet te verwarren met syncope, hysterische aanvallen, aanvallen van hyperventilatie.

Naast oorzaken en behandeling (via eerste hulp) wordt ingegaan op pedagogische en psychologische aspecten van epilepsie. Epilepsie is immers een chronische aandoening die van grote invloed kan zijn op het agogisch/psychologisch welbevinden en de levenswijze van de persoon (bv. wordt als oorzaak aanzien van gedragsproblemen). De begeleidingsbehoeften van personen met verstandelijke handicap én epilepsie komen aan bod.

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 20 personen per vorming.

Niveau: beginner.

- Donderdag 4 mei	14u00 – 15u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Maandag 20 november	13u30 – 15u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

FIETSONDERHOUD – W. Vanpoucke i.s.m. R. Goussey (anderhalf uur)

Dit is een module voor doe-het-zelvers die graag (elektrisch) fietsen. Je leert alles om je (elektrische) fiets in topconditie te houden. Hoe maak ik mijn fiets proper? Hoe onderhoud ik mijn ketting? Hoe plak ik een lekke band? Tijdens deze cursus kan je al je vragen stellen. Je doet kleine herstellingen aan je (elektrische) fiets.

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 10 personen per vorming.

Niveau: beginner.

- Vrijdag 10 maart	16u00 – 17u30	trefhuis 2
- Maandag 20 maart	16u00 – 17u30	trefhuis 2

HANDHYGIËNE – K. De Wandel (één uur)

Maak jij je ongerust tijdens het verzorgen geïnfecteerd te geraken? Wat kan je zelf hiertoe voorzien en wat voorziet de organisatie op dit vlak?

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 40 personen per vorming.

Niveau: beginner - gevorderd.

- Donderdag 23 februari	15u00 – 16u00	trefhuis 2
- Dinsdag 12 september	11u00 – 12u00	trefhuis 2

KWALITEIT: VERWACHT EN ONVERWACHT INSPECTIEBEZOEK IN DE EIGEN LEEFGROEP OF DIENST – J. MARRECAU (één uur)

Hoe ga je om met geplande audits en onverwachte inspectiebezoeken. Welke vragen kan je krijgen?

Tijdens deze vorming wordt ingegaan op ons eigen kwaliteitsbeleid en de verwachtingen van inspectie wat betreft het ondersteuningsplan, registraties, preventie van grensoverschrijdend gedrag en andere werkingsaspecten.

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 25 personen per vorming.

Niveau: beginner - gevorderd.

- Woensdag 14 juni	16u00 – 17u00	trefhuis 2
--------------------	---------------	------------

MANUTENTIE VAN LICHTEN LASTEN – K. D'hondt, N. Slosse & C. Staelens (één uur)

In deze cursus wordt eerst praktisch-illustrerend ingegaan op: "Zo zit de rug in elkaar!" Diverse voorkomende rugklachten worden geduid met de bedoeling ondersteuners te sensibiliseren. Een tental 'tiltips' worden verstrekt om te leren tillen met beperkt risico; uiteraard niet zonder eerst in te gaan op grondhoudingen die je aanneemt bij het tillen en verplaatsen. Verder wordt ingegaan op het praktisch tillen van lichte lasten (bv. bak / emmer water / doos papier) met een reeks beschikbare hulpmiddelen (bv. stootwagentje).

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 10 personen per vorming.

Niveau: beginner.

- Maandag 6 maart	16u00 – 17u00	Trefhuis 2
- Donderdag 8 juni	14u00 – 15u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Vrijdag 20 oktober	16u00 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Vrijdag 1 december	16u00 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

MANUTENTIE VAN PERSONEN – K. D’hondt, N. Slosse & C. Staelens (één uur)

In deze cursus wordt eerst praktisch-illustrerend ingegaan op: “Zo zit de rug in elkaar!” Diverse voorkomende rugklachten worden geduid met de bedoeling medewerkers te sensibiliseren. Een tental ‘tiltips’ worden verstrekt om te leren tillen met beperkt risico; uiteraard niet zonder eerst in te gaan op grondhoudingen die je aanneemt bij het tillen en verplaatsen. Verder wordt ingegaan op het praktisch tillen van personen (bv. in zetel, op luchtbed,...) met een reeks beschikbare hulpmiddelen (bv. verpleegdeken, tillift...).

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 10 personen per vorming.

Niveau: beginner.

- Dinsdag 21 maart	11u00 – 12u00	Oud-BLO, kinelokaal
- Dinsdag 30 mei	16u30 – 17u30	Oud-BLO, kinelokaal
- Dinsdag 3 oktober	11u00 – 12u00	Estrade
- Dinsdag 28 november	15u30 – 16u30	Oud-BLO, kinelokaal

NIEUWE TENDENSEN, NIEUWE TOEKOMSTIGE ONDERSTEUNINGSVORMEN – invalshoeken van begeleiding – J. Marrecau (één uur)

Onder invalshoeken van begeleiding wordt bv. verstaan inclusief werken; vorming in functie van begeleiding stagiairs.

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 40 personen per vorming.

Niveau: beginner - gevorderd.

- Woensdag 27 september	16u30 – 17u30	trefhuis 2
-------------------------	---------------	------------

PALLIATIEVE ONDERSTEUNING: het verhaal van Tim – B. Sikma & K. De Wandel
(één uur)

Een verhaal over ondersteuning bieden aan mensen in de terminale levensfase. Terminaal is de fase wanneer de patiënt niet meer reageert op genezende behandeling. Naast de definitie wordt palliatieve ondersteuning op vier dimensies beknopt geïllustreerd: 1. fysisch: pijnbestrijding, decubitus,... maar ook toedienen van voeding/vocht, 2. psychisch: inrichting van de omgeving, dagprogramma, informatie aan de bewoner, nabijheid, 3. relationeel: ondersteuning van de bewoner zelf en zijn omgeving nl. familie, vrienden, medewerkers, 4. spiritueel: symbolen / rituelen bieden aanknopingspunten bij zinvragen/geloofsbeleving.

Ook de verantwoordelijken en procedures nl. wanneer een individu in dit geval is, worden toegelicht: bv. bij het opstarten van een kernteam, plaats waar de bewoner wordt begeleid, informatie aan de zieke persoon en religieuze ondersteuning/procedures na overlijden. Dit alles wordt geïllustreerd aan de hand van “het verhaal van Tim”.

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 20 personen per vorming.

Niveau: beginner.

- Vrijdag 20 oktober 09u00 – 10u00 Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1^{ste} verd.)

PC – LAPTOP – TABLET – SMARTPHONE – F. Vandamme & F. Vlaemynck
(anderhalf uur)

Module 1: PC/laptop - gebruik (verkenner, sorteren, map verwijderen, snelkoppeling maken... etc.)

Aantal deelnemers: 8 personen per vorming.

Niveau: beginner – gevorderd.

- Vrijdag 3 februari 10u30 – 12u00 Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1^{ste} verd.)
(logistieke diensten – niveau: beginner)

- Vrijdag 3 februari 13u00 – 14u30 Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1^{ste} verd.)
(logistieke diensten – niveau: gevorderd)

- Maandag 13 maart 10u30 – 12u00 Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1^{ste} verd.)
(rechtstreekse begeleiding - niveau: beginner)

- Maandag 13 maart 13u00 – 14u30 Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1^{ste} verd.)
(rechtstreekse begeleiding – niveau: gevorderd)

- Maandag 25 september 10u30 – 12u00 Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1^{ste} verd.)
(logistieke diensten – niveau: beginner)

- Maandag 25 september 13u00 – 14u30 Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1^{ste} verd.)
(logistieke diensten – niveau: gevorderd)
- Vrijdag 24 november 10u30 – 12u00 Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1^{ste} verd.)
(rechtstreekse begeleiding –niveau: beginner)
- Vrijdag 24 november 13u00 – 14u30 Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1^{ste} verd.)
(rechtstreekse begeleiding – niveau: gevorderd)

Module 2: Tablet / Smartphone – gebruik (enkel Android!)

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 8 personen per vorming.

- Maandag 20 februari 10u30 – 12u00 Pleingebouw, vergaderlokaal 2 (logistieke diensten: niveau beginner)
- Vrijdag 24 maart 10u30 – 12u00 Pleingebouw, vergaderlokaal 2
(rechtstreekse begeleiding: niveau beginner)
- Vrijdag 13 oktober 10u30 – 12u00 Pleingebouw, vergaderlokaal 2 (logistieke diensten: niveau beginner)
- Maandag 4 december 10u30 – 12u00 Pleingebouw, vergaderlokaal 2
(rechtstreekse begeleiding niveau beginner)

RUGSPARENDE TIPS BIJ ZITTEND WERK – K. D’hondt, N. Slosse & C. Staelens (één uur)

Voor mensen met langdurig zittend werk (3u na elkaar) zijn er tips bij de werkhouding om rugbelasting te voorkomen / rugsparende tips en oefeningen bij zittend werk.

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 10 personen per vorming.

Niveau: beginner.

- Maandag 6 maart 11u00 – 12u00 Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1^{ste} verd.)
- Vrijdag 27 oktober 11u00 – 12u00 Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1^{ste} verd.)

SEKSUALITEIT: seksuele voorlichting/vorming – J. Marrecau (anderhalf uur)

Voor begeleiders die gemotiveerd zijn om seksuele voorlichting/vorming te verstrekken aan personen met licht tot ernstige verstandelijke handicap.

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 10 personen per vorming.

Niveau: beginner – gevorderd.

- Woensdag 8 februari	16u00 – 17u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Maandag 18 september	16u00 – 17u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

SOCIALE VAARDIGHEIDSTRAINING VOOR MENSEN MET EEN VERSTANDELIJKE HANDICAP: KNOOP! – C. Ostyn & B. Sikma (anderhalf uur)

Deze vorming is bedoeld voor ondersteuners die willen starten met het geven van sociale vorming. In deze vorming krijgen ze uitleg wat sociale vorming is en adviezen hoe ze hierbij tewerk kunnen gaan.

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 20 personen per vorming.

Niveau: beginner.

- Dinsdag 24 oktober	16u00 – 17u30	De Poortერი
----------------------	---------------	-------------

SPECIFIEKE ONDERSTEUNINGSPROGRAMMA'S VOOR MENSEN MET ERNSTIG / DIEP VERSTANDELIJKE HANDICAP – B. Sikma (twee uur)

Vorming op basis van de principes van Prof. Em. Carla Vlaskamp

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 20 personen per vorming.

Niveau: beginner.

- Dinsdag 7 november	16u00 – 17u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
----------------------	---------------	--------------------------------------------------------

SPREKEN MET ONDERSTEUNING VAN GEBAREN – basispakket – G. De Meyer & L. Verdonckt (reeks van 3 sessies van één uur)

Personen die nieuw zijn in het ondersteunen door middel van het spreken met ondersteuning van gebaren leren het basispakket (130 gebaren) aan.

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 7 personen per vorming.

Niveau: beginner.

Reeks 1:

- Woensdag 22 februari	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 8 maart	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 22 maart	13u30 – 14u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

Reeks 2:

- Woensdag 7 juni	16u30 – 17u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 14 juni	16u30 – 17u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 21 juni	16u30 – 17u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

Reeks 3:

- Woensdag 20 september	16u00 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 4 oktober	16u00 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Woensdag 18 oktober	16u00 – 17u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

TANDHYGIËNE – tandarts & S. Heughebaert (één uur)

In deze cursus wordt ingegaan op “Wat is tandbederf?” en veel voorkomende problemen bij tandhygiëne bij personen met een verstandelijke handicap. Verder wordt aandacht besteed aan de verzorging van het gebit en het poetsen van de tanden: problemen bij personen die zelf poetsen, problemen bij het helpen poetsen en problemen bij het spoelen. Oplossingen voor een effectieve plaqueverwijdering komen aan bod evenals hygiëne bij tandprothese, geur adem, aandacht bij sondevoeding, de relatie met de tandarts en het poetsen in de woning of entiteit.

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 20 personen per vorming.

Niveau: beginner.

- Vrijdag 2 juni	11u00 – 12u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Vrijdag 1 december	11u00 – 12u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

ZINTUIGLIJKE STIMULERING – B. Sikma, A. Langie & L. Meeuw (twee uur)

Gebaseerd op de definitie en uitgangspunten van Lilli Nielsen (Zweedse psychologe). Deze module is erop gericht materiaal te leren aanbieden aan mensen met een ernstig/diep verstandelijke handicap of meervoudige handicap. Aldus willen we komen tot: actie en reactie, zintuiglijke ontwikkeling, meer van zichzelf bewust worden, meer vat krijgen op de omgeving. In de module zijn bezoeken gepland aan de sensopathische ateliers. Hier zijn belangrijke opdrachten weggelegd voor de ondersteuner en is een effectmeting voorzien via observatielijsten. Deze observatielijsten worden geleerd bij een aantal personen in te vullen om verdere doelstellingen te bepalen in het kader van het individuele ondersteuningsplan (methodiek van C. Vlaskamp).

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 20 personen per vorming.

Niveau: beginner - gevorderd.

- Vrijdag 2 juni	10u00 – 12u00	Estrade
- Vrijdag 16 juni	10u00 – 12u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

KWALITEIT VAN BESTAAN – J. Marrecau & B. Sikma (interview - anderhalf uur)

Ook voor externe geïnteresseerden! Kostprijs ADD: € 5. Vooraf inschrijven per mail is noodzakelijk.

Aantal deelnemers: 10 personen per vorming.

Niveau: gevorderd.

- Dinsdag 10 oktober	13u30 – 15u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Maandag 6 november	13u30 – 15u00	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)
- Donderdag 30 november	16u00 – 17u30	Pleingebouw, vergaderlokaal 4 (1 ^{ste} verd.)

6. Bijgevoegd: adressen waar de vormingen plaats vinden

Eigen locaties

- De Lovie	Krombeekseweg 82	B-8970 Poperinge
▪ Trefhuis		
▪ Pleingebouw		
▪ Kasteel		
▪ Oud-BLO		
▪ Feestzaal		
▪ turnzaal BuSO		
▪ garages technische dienst		
▪ Tijn		
▪ Gebouw Waterkant		
- De Maalderij	Veurnseweg 537	B-8906 Elverdinge
- De Poorteriej	Kauwekijnstraat 3-5	B-8900 Ieper
- De Seizoenen	Weststraat 17	B-8647 Lo
- Estrade	Oostlaan 11b	B-8970 Poperinge
- Het Begijnhof	Begijnhofstraat 2	B-8600 Diksmuide
- Het Huis aan de Vaart	Diksmuidseweg 36	B-8900 Ieper
- Het Proveniershuis	Provenplein 28	B-8972 Proven
- Het Vijverhof	Dikkebusseweg 339	B-8900 Ieper
- Molenwegel/Briekedreef	Briekedreef 6-8	B-8970 Poperinge
- t Susterhuus	Grauwe Zusterstraat 2	B-8940 Wervik